

2.2. Закрепленная территория определяется распорядительным актом Брянской городской администрации.

2.3. Получение начального общего образования в МБОУ СОШ №30 г. Брянска начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель управления образования Брянской городской администрации общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в более раннем или более позднем возрасте.

2.4. Дети, имеющие право внеочередного или первоочередного приема в МБОУ СОШ № 30 г. Брянска, принимаются на обучение в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.5. Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.

2.6. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в МБОУ СОШ № 30 г. Брянска, если в МБОУ СОШ № 30 г. Брянска обучаются их братья и (или) сестры.

2.7. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации и законодательством Российской Федерации.

2.8. В приеме на обучение по основным общеобразовательным программам может быть отказано по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев организации индивидуального отбора при приеме либо переводе для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения.

2.9. В случае отсутствия мест родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в управление образования Брянской городской администрации.

2.10. При приеме в общеобразовательную организацию родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, язык образования, изучаемый родной язык из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого общеобразовательной организацией.

2.11. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

2.12. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;

дата рождения ребенка или поступающего;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;

фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;

о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

2.12. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 6 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.13. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.14. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.15. Прием на обучение в МБОУ СОШ № 30 г. Брянска детей в порядке перевода из другой общеобразовательной организации осуществляется в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.16. Прием лиц, ранее осваивавших основные общеобразовательные программы в форме семейного образования или самообразования, для продолжения обучения в МБОУ СОШ № 30 г. Брянска осуществляется на основании документов, указанных в пунктах 2.12.-2.13. настоящих Правил, и имеющихся результатов промежуточной аттестации.

2.17. Порядок комплектования (определения списочного состава) классов одной параллели, в том числе распределение классов для обучения по адресам мест осуществления образовательной деятельности, указанных в лицензии, определяется общеобразовательной организацией самостоятельно с учетом настоящих Правил.

2.18. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 26 Порядка, подаются одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет.

2.19. Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов.

При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в муниципальные органы и организации.

3. Организация приема на обучение по основным общеобразовательным программам

3.1. На официальном сайте в сети «Интернет» и информационных стендах общеобразовательного учреждения размещаются сведения и информация, касающиеся приема на обучение по основным общеобразовательным программам, включая количество вакантных мест для приема, копии документов, с которыми должны ознакомиться заявители. Указанные сведения и информация обновляются не позднее 10 рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.

3.2. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 2.4 и 2.5 Правил, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Общеобразовательная организация, закончив прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 2.4 и 2.5 Правил, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

3.3. Прием заявлений о зачислении в порядке перевода на обучение по основным общеобразовательным программам соответствующего уровня общего образования осуществляется в течение календарного года при наличии свободных мест.

3.4. Прием заявлений на обучение по основным образовательным программам начального общего образования, основного общего, среднего общего образования в порядке перевода осуществляет секретарь МБОУ СОШ № 30 г. Брянска.

3.5. До начала приема должностное лицо, ответственное за прием документов, размещает на информационных стендах в местах осуществления образовательной деятельности по соответствующей общеобразовательной программе, заместитель директора МБОУ СОШ № 30 г. Брянска, ответственный за размещение информации на сайте, на официальном сайте общеобразовательной организации в сети «Интернет» сведения, информацию и документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, а также иную дополнительную информацию по текущему приему.

3.6. При приеме заявления должностное лицо, ответственное за прием документов, знакомит поступающих, родителей (законных представителей) с уставом учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Факт ознакомления с указанными документами фиксируется в заявлении и заверяется личной подписью заявителя.

3.7. Подписью заявителя фиксируется также согласие на обработку персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.8. Заявление о приеме в МБОУ СОШ № 30г. Брянска и прилагаемые к нему документы в объеме, установленном законодательством Российской Федерации, регистрируется должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений. Заявителю выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов. Документы (копии документов), представленных при приеме, включаются в состав личного дела и хранятся в общеобразовательной организации на время обучения ребенка.

3.9. Должностное лицо, ответственное за прием документов, несет ответственность за выполнение общеобразовательной организацией требований законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов Брянской области по приему на обучение по основным общеобразовательным программам, в том числе за проверку наличия документов необходимых для приема в объеме, установленном законодательством Российской Федерации, Брянской области.

3.10. Приказ о зачислении издается директором общеобразовательной организации в сроки и порядке, установленные законодательством Российской Федерации.

4. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам

4.1. Для обучения по программам начального общего образования в первый класс принимаются дети, которые к началу обучения достигли возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

По заявлению родителей (законных представителей) детей управление образования Брянской городской администрации - учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

4.2. Класс обучения при зачислении в порядке перевода определяется общеобразовательной организацией на основании предоставленных заявителем личного дела, документов, содержащих информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отмет

ками и результатами промежуточной аттестации), а также иных документов, подтверждающих наличие или отсутствие образовательных результатов по осваиваемой образовательной программе.

4.3. Класс обучения при зачислении лиц, обучавшихся ранее в иностранных образовательных организациях, определяется общеобразовательным учреждением на основании предоставленных заявителем документов, подтверждающих обучение лица в иностранной организации, и признания иностранного образования в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4.4. Класс обучения при зачислении лиц, получавших образование в форме семейного образования или самообразования, определяется общеобразовательной организацией на основании предоставленных заявителем документов о результатах последней промежуточной аттестации.

По желанию заявителя общеобразовательная организация может провести промежуточную аттестацию за класс, предшествующий классу, в котором планируется обучение.

4.5. Для определения класса обучения при зачислении лиц, не имеющих документов об образовании, документов об обучении, иных документов, содержащих информацию об уровне знаний, умений и навыков соответствующего уровня общего образования, общеобразовательная организация с согласия родителей (законных представителей) организует проведение аттестации, итоги которой позволят рекомендовать класс обучения.

4.6. Приказ о зачислении издается:

в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс детей, указанных в абзаце первом пункта 3.2 настоящих Правил;

в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного абзацем первым пункта 3.2 настоящих Правил;

в течение 3 рабочих дней после приема заявления и документов о зачислении в порядке перевода из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам.