

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БРЯНСКАЯ ГОРОДСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
П Р И К А З

от “18” октября 2024 г. № 785
г. Брянск

О разграничении полномочий при организации
и проведении итогового сочинения (изложения)
на территории г. Брянска в 2024/25 учебном году

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552 (далее - Порядок), письмом Рособрнадзора от 14.10.2024 № 04-323 о направлении методических документов, рекомендованных к использованию при организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 2024/25 учебном году, приказами Департамента образования и науки Брянской области от 14.10.2024 № 1317 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 2024/25 учебном году на территории Брянской области», от 16.10.2024 № 1321 «О разграничении полномочий при организации и проведении итогового сочинения (изложения) на территории Брянской области в 2024/25 учебном году», в целях обеспечения координации работ в период проведения итогового сочинения (изложения) в городе Брянске в 2024/25 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить перечень полномочий по организации проведения итогового сочинения (изложения) в городе Брянске:

1.1. Отдел общего образования (Сорокина О.С.):

- определяет места проведения итогового сочинения и распределение между ними выпускников прошлых лет;
- обеспечивает информирование руководителей общеобразовательных организаций г. Брянска, населения, общественности об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в г. Брянске;
- обеспечивает техническую готовность общеобразовательных организаций к проведению итогового сочинения (изложения);
- обеспечивает проведение итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях в соответствии с требованиями рекомендаций Рособрнадзора и Порядком проведения итогового сочинения (изложения) на территории города Брянска;

- обеспечивает получение в РЦОИ и возврат в него оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) согласно графику, установленному РЦОИ;
- обеспечивает передачу комплекта перечня тем сочинений (текстов изложений) в общеобразовательные организации;
- обеспечивает формирование базы данных участников итогового сочинения (изложения);
- осуществляет контроль за организацией и проведением итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях г. Брянска;
- осуществляет иные функции по обеспечению организации и проведения итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях г. Брянска в пределах своей компетенции.

1.2. Руководители общеобразовательных организаций г. Брянска в целях проведения итогового сочинения (изложения):

- обеспечивают отбор и подготовку специалистов, входящих в состав комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) и комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях и привлекаемых специалистов к проведению и проверке итогового сочинения (изложения) в соответствии с требованиями Рекомендаций Рособнадзора и Порядком проведения итогового сочинения (изложения) на территории Брянской области;
- информируют под подпись работников, привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения), о порядке проведения и проверки итогового сочинения (изложения) на территории Брянской области;
- информируют под подпись участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения), о порядке проведения итогового сочинения (изложения) на территории Брянской области, об основаниях для удаления с итогового сочинения (изложения), об организации перепроверки отдельных сочинений (изложений), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), а также о результатах итогового сочинения (изложения), полученных обучающимися и экстернами;
- под подпись организуют ознакомление обучающихся, экстернов и их родителей (законных представителей) с Памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения);
- обеспечивают соблюдение порядка проведения итогового сочинения (изложения);
- обеспечивают участников итогового сочинения орфографическими словарями при проведении итогового сочинения;
- обеспечивают участников итогового изложения орфографическими и толковыми словарями при проведении итогового изложения;
- формируют составы комиссий образовательной организации: комиссия по проведению итогового сочинения (изложения) и комиссия по проверке итогового сочинения (изложения), не позднее, чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения) направляют в управление образования БГА информацию о кандидатурах для утверждения соответствующих комиссий;

- обеспечивают проверку и оценивание итогового сочинения (изложения) в соответствии с п.5 Методических рекомендаций по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) в 2024/25 учебном году (письмо Рособрнадзора от 14.10.2024 № 04-323).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Соколовскую Н.П., заместителя начальника управления образования БГА.

**Начальник управления образования
Брянской городской администрации**



А.В.Малкин

Сорокина Оксана Сергеевна, 74-00-85

Потёмкина Наталья Игоревна, 55-50-28